附件5

**招标代理机构评分明细表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 评分标准 | 分值 | 需提交材料 | 得分 |
| 一、资格初审 | （否决制，不符合任一条件直接淘汰） |  |  |  |
| 1. 基础资质审查 | 福建省政府采购网备案证明（漳州市级权限） |  | 备案证明复印件 |  |
|  | 营业执照经营范围包含政府采购代理 |  | 营业执照复印件（加盖公章） |  |
|  | 成立年限≥3年 |  | 营业执照复印件（加盖公章） |  |
|  | 信用中国/政府采购网无不良记录 |  | 查询截图（加盖公章） |  |
|  | 近3年无行政处罚记录 |  | 声明函（加盖公章） |  |
| 二、量化评分 |  | 120 |  |  |
| 1. 机构资质 |  | 25 |  |  |
| 代理等级 | A级：15分；B级：10分；C级：0分 | 15 |  |  |
| 诚信评价 | 50分基础线，每增加5分加1分（上限10分） | 10 | 诚信评价证明文件（如政府采购网截图或官方证明） |  |
| 2. 人员配置 |  | 20 |  |  |
| 专职人员数量 | 5人达标5分，每增加1人加2分（上限10分） | 10 | 人员名单及社保缴纳证明（加盖公章） |  |
| 专业人员资质 | 持有政府采购培训证书每人2分（上限10分） | 10 | 证书复印件（加盖公章） |  |
| 3. 服务能力 |  | 25 |  |  |
| 县级以上政府或行政事业单位项目业绩 | 每提供1个案例得3分（上限15分） | 15 | 合同关键页（含项目名称、金额、签字页，加盖公章） |  |
| 银行类项目经验 | 每1个案例加5分（上限10分） | 10 | 合同关键页（含项目名称、金额、签字页，加盖公章） |  |
| 4. 硬件条件 |  | 15 |  |  |
| 独立办公场所 | ≥100㎡得5分，每增加50㎡加2分（上限10分） | 10 | 房产证明或租赁合同（加盖公章） |  |
| 档案管理系统 | 具备电子化系统得5分 | 5 | 系统截图或功能说明（加盖公章） |  |
| 5. 代理服务资费 |  | 25 |  |  |
| 收费合规性 | 提供省级收费标准文件且完全合规得5分，部分合规得3分 | 5 | 省级收费标准文件（加盖公章） |  |
| 费率优惠 | 下浮10%-15%：5分；下浮15%-20%：8分；下浮20%以上：10分 | 10 | 《费率承诺函》（加盖公章） |  |
| 增值服务 | 每提供1项免费增值服务得2分（上限10分） | 10 | 服务清单及实施案例（加盖公章） |  |
| 6. 制度建设 |  | 10 |  |  |
| 内部监督制度 | 根据提交文件评分（制度完善度） | 5 | 内部监督制度文件（加盖公章） |  |
| 应急处理方案 | 根据提交文件评分（方案完备性） | 5 | 应急处理方案文件（加盖公章） |  |
| 三、总分 |  | 120 |  |  |